



ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

**ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΔΙ.ΠΑΕ.**

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2021

Πίνακας Περιεχομένων

Τρόπος σπουδών.....	3
Χρονική διάρκεια - Διδακτικό έργο.....	3
Δήλωση μαθημάτων εξαμήνου.....	4
Κατηγορίες μαθημάτων	5
Ενημέρωση φοιτητών	5
Χρόνος και κατανομή της διδασκαλίας	6
Τρόπος διδασκαλίας	6
Διδακτέα ύλη.....	6
Συγγράμματα και βοηθήματα.....	7
Οδηγός σπουδών - Αξιολόγηση από τους φοιτητές	7
Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών	7
Μορφές εξετάσης.....	7
Διεξαγωγή των εξετάσεων	8
Βαθμολογία	9
Λήψη πτυχίου.....	10
Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού	11

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τρόπος σπουδών

Ο πρώτος κύκλος σπουδών στο Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του ΔΙΠΑΕ συνίσταται στην παρακολούθηση υποχρεωτικών και κατ' επιλογή εξαμηνιαίων μαθημάτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών, τα οποία αντιστοιχούν σε 240 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Ο πρώτο κύκλος σπουδών ολοκληρώνεται με την απονομή πτυχίου.

Χρονική διάρκεια - Διδακτικό έργο.

- Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο με τις ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων καθορίζεται από το Ίδρυμα.
- Ως διδακτικό έργο θεωρείται: α) η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος σε ενιαίο ακροατήριο ή σε τμήματα β) η συνεργασία διδασκόντων κατά τη διδασκαλία μαθημάτων, γ) οι εργαστηριακές ή φροντιστηριακές ασκήσεις και η εν γένει πρακτική εξάσκηση των φοιτητών και φοιτητριών, δ) η επίβλεψη εργασιών και ε) η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων παρεμφερών δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση των γνώσεων από τους φοιτητές.
- Το χρονικό διάστημα διδασκαλίας για κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει κατά μέγιστο 13 και κατ' ελάχιστο 10 πλήρεις εβδομάδες, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο που καθορίζεται από το Ίδρυμα. Μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας κάθε εξαμήνου σπουδών, ακολουθεί εξεταστική περίοδος, κατά την οποία εξετάζονται τα μαθήματα που διδάχτηκαν στο εξάμηνο αυτό. Επιπλέον, κατά τον μήνα Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους πραγματοποιείται επαναληπτική εξεταστική περίοδος, κατά την οποία εξετάζονται όλα τα μαθήματα που διδάχτηκαν κατά τα δύο προηγούμενα εξάμηνα του ακαδημαϊκού έτους. Κατά τη κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει 8 εξάμηνα φοίτησης έχουν δικαίωμα να εξετάζονται σε όλα τα μαθήματα (χειμερινού ή/και εαρινού εξαμήνου) σε κάθε εξεταστική περίοδο του ακαδημαϊκού έτους.
- Η έναρξη και η λήξη των εξεταστικών περιόδων προσδιορίζονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο που καθορίζεται από το Ίδρυμα.

- Οι φοιτητές μπορούν, ύστερα από αίτησή τους, να αναστείλουν τη φοίτησή τους. Κατά το χρόνο αναστολής, της φοίτησης οι φοιτητές και φοιτήτριες δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων.

Δήλωση μαθημάτων εξαμήνου

- Κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, οι φοιτητές οφείλουν να εγγράφονται στο τμήμα τους και να δηλώνουν τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών (υποχρεωτικά ή/και επιλογής), τα οποία επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Σε περίπτωση μη υποβολής δήλωσης μαθημάτων, δεν επιτρέπεται η συμμετοχή των φοιτητών στις εξετάσεις. Οι προθεσμίες υποβολής ανακοινώνονται ηλεκτρονικά από τη Γραμματεία του Τμήματος.
- Η εμπρόθεσμη δήλωση μαθημάτων αποδεικνύεται με την εκτυπωμένη απόδειξη της ηλεκτρονικής υποβολής δήλωσης. Η διατήρηση αυτής της απόδειξης, για όσο χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο, είναι ευθύνη του φοιτητή. Προτεινόμενο χρονικό διάστημα διατήρησης της προαναφερόμενης απόδειξης είναι το πέρας του εξαμήνου μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής περιόδου που ακολουθεί και την καταχώρηση και οριστικοποίηση της βαθμολογίας.
- Κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, οι φοιτητές οφείλουν να υποβάλλουν και ηλεκτρονική δήλωσης επιλογής συγγραμμάτων μέσω του συστήματος διανομής ΕΥΔΟΞΟΣ, για την οποία καθορίζεται προθεσμία από το Υπουργείο Παιδείας. Η μη υποβολή της δήλωσης αυτής αποκλείει τον φοιτητή από τη λήψη των δωρεάν συγγραμμάτων. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να αιτούνται τη χορήγηση συγγραμμάτων αποκλειστικά μια φορά για κάθε μάθημα, και μόνο για μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο.
- Για τη συμμετοχή του φοιτητή στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου δεν υποβάλλεται ξεχωριστή δήλωση. Οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν σε όλα τα μαθήματα που είχαν επιλέξει με τις δηλώσεις τους κατά τα δύο εξάμηνα του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους. Δεν μπορούν να εξεταστούν εκ νέου σε μαθήματα στα οποία είχαν επιτύχει σε προηγούμενες εξεταστικές περιόδους.
- Η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών υπόκειται στους ακόλουθους κανόνες:
 - Οι φοιτητές δεν επιτρέπεται να δηλώσουν, ανά εξάμηνο, μαθήματα μεταγενέστερου εξαμήνου, υποχρεωτικά ή/και επιλογής, από το τυπικό εξάμηνο στο οποίο φοιτούν.
 - Οι φοιτητές, κατά τα δύο πρώτα έτη των σπουδών τους, δεν επιτρέπεται να επιλέξουν μαθήματα επιλογής του τρίτου και τετάρτου έτους σπουδών. Κατά το τρίτο και τέταρτο έτος σπουδών υποχρεούνται να δηλώσουν τρία

μαθήματα επιλογής από το σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής του τυπικού εξαμήνου στο οποίο φοιτούν.

- Κατά τη κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει 8 εξάμηνα φοίτησης, έχουν δικαίωμα να εξετάζονται σε όλα τα μαθήματα (χειμερινού ή/και εαρινού εξαμήνου) σε κάθε εξεταστική περίοδο του ακαδημαϊκού έτους. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η δήλωση των μαθημάτων στις χρονικές περιόδους δήλωσης μαθημάτων, όπως αυτές ανακοινώνονται από τη γραμματεία.

Κατηγορίες μαθημάτων

- Το ΠΣ προσφέρει συνολικά 70 μαθήματα: 64 μαθήματα προσφέρονται για τη λήψη πτυχίου, ενώ προσφέρονται και 3 μαθήματα επιλογής για φοιτητές Erasmus. Επιπλέον, προσφέρονται προαιρετικά 2 περίοδοι τρίμηνης πρακτικής άσκησης, που αντιστοιχούν σε 2 μαθήματα επιλογής, καθώς και η δυνατότητα εκπόνησης πτυχιακής εργασίας, που αντιστοιχεί σε ένα μάθημα επιλογής.

Από τα προσφερόμενα μαθήματα για λήψη πτυχίου, 32 είναι Υποχρεωτικά (Υ) μαθήματα και 35 μαθήματα Επιλογής (Ε). Απαιτούνται συνολικά 44 μαθήματα για την απόκτηση πτυχίου.

- Τα προσφερόμενα μαθήματα επιλογής κατανέμονται από το 5^ο έως και το 8^ο εξάμηνο σπουδών. Ο φοιτητής οφείλει να επιλέξει και να εξεταστεί σε 3 ανά εξάμηνο.
- Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να επιλέξουν τη συμμετοχή τους στη Πρακτική Άσκηση Φοιτητών μετά την ολοκλήρωση του Στ' και του Η' εξαμήνου σπουδών, η οποία προσφέρεται προαιρετικά ως μάθημα επιλογής. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης αξιολογείται με βαθμολογία και συνυπολογίζεται κατά τον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου.
- Ο βαθμός του πτυχίου προκύπτει ως ο σταθμισμένος μέσος όρος βαθμολογίας όλων των υποχρεωτικών και επιλεγέντων μαθημάτων.

Ενημέρωση φοιτητών

- Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος θα πρέπει να δέχονται τους φοιτητές συγκεκριμένες ώρες και μέρες συνεργασίας και ακρόασης την εβδομάδα, για ενημέρωση σχετικά με το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος και τις βασικές αρχές του, τον τρόπο λειτουργίας του, το περιεχόμενο και τη σημασία των υποχρεωτικών μαθημάτων και των μαθημάτων επιλογής, το σύστημα ελέγχου των γνώσεων που καθιερώνεται από τον Νόμο και από τον

παρόντα Κανονισμό, καθώς και για την καθοδήγησή τους σε όλα τα προβλήματα των σπουδών τους.

Χρόνος και κατανομή της διδασκαλίας

- Η διδασκαλία όλων των μαθημάτων (υποχρεωτικά, επιλογής) γίνεται στο εξάμηνο σπουδών που καθορίζεται με το Πρόγραμμα Σπουδών, εκτός αν υπάρχει διαφορετική απόφαση από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- Ο αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας διδασκαλίας κάθε μαθήματος, όπως αναφέρεται στο Πρόγραμμα Σπουδών, απεικονίζει τη συνολική διάρκεια απασχόλησης του φοιτητή σε αίθουσα διδασκαλίας για το μάθημα αυτό, και δεν επιτρέπεται να παραβιάζεται από τον διδάσκοντα, ούτε με παράλειψη αλλά ούτε και με υπέρβαση του αριθμού ωρών ανά εβδομάδα, με εξαίρεση τις περιπτώσεις αναγκαστικής αναπλήρωσης ωρών μαθήματος λόγω απρόβλεπτης ματαίωσης.
- Τα ωρολόγια προγράμματα συντάσσονται υποχρεωτικά κατά τρόπο ώστε, στο μέτρο του δυνατού, να εξασφαλίζεται η ορθή κατανομή των μαθημάτων σε όλο το εύρος των ημερών της εβδομάδας και η συνέχεια στην παρακολούθηση των μαθημάτων χωρίς μεγάλα ωρολόγια κενά και χωρίς επικαλύψεις στα μαθήματα των τυπικών εξαμήνων.

Τρόπος διδασκαλίας

- Η διδασκαλία των μαθημάτων συνίσταται στην παρουσίαση των βασικών εννοιών της ύλης και στην επιλογή ορισμένων θεμάτων για εμβάθυνση. Η διδασκαλία των μαθημάτων αποβλέπει στο να δίνει την αφορμή για τη εξοικείωση των φοιτητών στην επιστημονική σκέψη και τη μεθοδολογία των γνωστικών πεδίων της Λογιστικής και των Πληροφοριακών Συστημάτων, και να τους καθοδηγεί στη συμπλήρωση των γνώσεων τους μέσω προσωπικής μελέτης.

Διδακτέα ύλη

- Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τα περιγράμματα των μαθημάτων που αναφέρουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες αναφορικά με το γνωστικό αντικείμενο του προσφερόμενου μαθήματος, τον τρόπο διδασκαλίας, της μεθόδους εξέτασης, την προτεινομένη βιβλιογραφία κτλ.

Συγγράμματα και βοηθήματα

- Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση των μελών ΔΕΠ, καθορίζει, για κάθε μάθημα, κατάλογο συγγραμμάτων (ή άλλων διδακτικών βοηθημάτων) που υποδεικνύονται στους φοιτητές για μελέτη και εγκρίνει τη διανομή τους από το Σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ. Υπάρχει μέριμνα ώστε αυτά τα συγγράμματα (ή διδακτικά βοηθήματα) να είναι διαθέσιμα σε ικανό αριθμό αντιτύπων και στο αναγνωστήριο της Βιβλιοθήκης του ιδρύματος.

Οδηγός σπουδών - Αξιολόγηση από τους φοιτητές

- Ο Οδηγός Σπουδών είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.
- Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, οι φοιτητές μπορούν να προβαίνουν ηλεκτρονικά, μέσω ερωτηματολογίων, σε αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων, με σκοπό τη βελτίωσης του επιπέδου των σπουδών. Η αξιολόγηση γίνεται μέσα σε συγκεκριμένο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα μέσω των ιστοσελίδων της ΜΟΔΙΠ (<https://www.ihu.gr/modip>).

Αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών

- Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών γίνεται βάσει τελικής εξέτασης μετά τη λήξη του εξαμήνου. Εκτός αν ορίζεται διαφορετικά με Νόμο ή Υπουργική Απόφαση, οι τελικές εξετάσεις διενεργούνται μετά το πέρας του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, αντίστοιχα, για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά. Η επαναληπτική εξεταστική περίοδος πραγματοποιείται τον μήνα Σεπτέμβριο. Στην επαναληπτική εξεταστική, οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν σε όλα τα μαθήματα που είχαν επιλέξει με τους δηλώσεις τους κατά τα δύο εξάμηνα του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους.
- Κατά τη κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει 8 εξάμηνα φοίτησης, έχουν δικαίωμα να δηλώσουν και να εξετάζονται σε όλα τα μαθήματα (χειμερινού ή/και εαρινού εξαμήνου) σε κάθε εξεταστική περίοδο του ακαδημαϊκού έτους.

Μορφές εξετάσης

- Η τελική αξιολόγηση της επίδοσης του φοιτητή γίνεται με γραπτές ή προφορικές τελικές εξετάσεις ή με απαλλακτικές εργασίες, όπως αυτό προβλέπεται και καθορίζεται στο περίγραμμα του κάθε μαθήματος.
- Ο διδάσκων μπορεί να καθορίσει, με γραπτή ανάρτησή του από την αρχή του εξαμήνου, εναλλακτικούς τρόπους εξέτασης, όπως διενέργεια

ενδιάμεσων εξετάσεων (προόδους) ή/και εκπόνηση εργασιών. Η βαθμολογία των εναλλακτικών μεθόδων σταθμίζεται με τη βαθμολογία της τελικής εξέτασης, όταν αυτή προβλέπεται, σύμφωνα με ό,τι καθορίζεται στην αρχή κάθε εξαμήνου από τον διδάσκοντα.

- Οι διδάσκοντες λαμβάνουν ειδική μέριμνα για την προφορική εξέταση φοιτητών με αποδεδειγμένες μαθησιακές δυσκολίες ή με σοβαρά προβλήματα υγείας, που δυσχεραίνουν ουσιαδώς τη συμμετοχή τους σε γραπτές εξετάσεις, σύμφωνα τη κείμενη νομοθεσία.

Διεξαγωγή των εξετάσεων

- Η τελική εξέταση κάθε μαθήματος αποβλέπει κατά κύριο λόγο στον έλεγχο της κριτικής ικανότητας του εξεταζόμενου. Τα θέματα που επιλέγονται από τον διδάσκοντα πρέπει να διερευνούν την κριτική και τη συνθετική αφομοίωση των γνώσεων από τους φοιτητές, να είναι ανάλογα με το επίπεδο σπουδών που παρέχονται και να είναι δυνατό να απαντηθούν μέσα στον ορισμένο χρόνο, με βάση την ύλη και τις μεθόδους διδασκαλίας του μαθήματος.
- Ειδικά για τις γραπτές εξετάσεις, πρέπει υποχρεωτικά να τηρούνται οι ακόλουθοι κανόνες:
 - Η Γραμματεία του Τμήματος οφείλει να αναρτά, εγκαίρως, στη οικεία ιστοσελίδα, το ενιαίο πρόγραμμα των γραπτών εξετάσεων του εξαμήνου, το οποίο πρέπει υποχρεωτικά να περιέχει, για κάθε μάθημα, την ημέρα διεξαγωγής της εξέτασης, την ώρα έναρξης και λήξης της και τα τμήματα στα οποία κατανέμονται οι φοιτητές, αν αυτό κριθεί αναγκαίο.
 - Οι διδάσκοντες-εισηγητές λαμβάνουν μέριμνα για την ομοιομορφία της εξέτασης, από την άποψη της βαρύτητας των θεμάτων και των κριτηρίων αξιολόγησης των φοιτητών σε όλα τα τμήματα του ίδιου μαθήματος, ιδιαίτερα σε περιπτώσεις συνδιδασκαλίας.
 - Οι διδάσκοντες-εισηγητές οφείλουν να μεριμνούν για την ελαχιστοποίηση του κινδύνου αντιγραφής ή παραποίησης του αποτελέσματος της εξεταστικής διαδικασίας με τεχνολογικά μέσα.
 - Οι διδάσκοντες-εισηγητές οφείλουν να είναι συνεχώς παρόντες στους χώρους των εξετάσεων, να ασκούν εποπτεία για την απρόσκοπτη και αδιάβλητη διεξαγωγή τους και να λαμβάνουν τα αναγκαία για το σκοπό αυτό μέτρα.
 - Οι εξεταζόμενοι φοιτητές απαγορεύεται να επιχειρούν αντιγραφή απαντήσεων ή οποιοδήποτε άλλο τρόπο παραποίησης του αποτελέσματος της εξεταστικής διαδικασίας. Απαγορεύεται να προσκομίζουν στις αίθουσες

των εξετάσεων βιβλία, βοηθήματα ή σημειώσεις, εκτός από τα μαθήματα στα οποία επιτρέπεται η χρήση τους. Τα ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας, καθώς και οποιαδήποτε συσκευή με δυνατότητα διασύνδεσης, απαγορεύονται ρητά. Οι φοιτητές πρέπει να μεριμνούν, ώστε να θέτουν εκτός λειτουργίας τέτοιου είδους συσκευές πριν την έναρξη της εξέτασης.

- Απόπειρα χρήσης ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας κατά τη διάρκεια της εξεταστικής διαδικασίας αποτελεί ιδιαίτερα επιβαρυντική περίπτωση σε βάρος του εξεταζόμενου. Σε περίπτωση παραβίασης των απαγορεύσεων αυτών, επιβάλλεται ο μηδενισμός του γραπτού, καθώς και άλλες πειθαρχικές ποινές που προβλέπονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, της Κοσμητείας ή της Συγκλήτου του Ιδρύματος, όπως αποκλεισμός από την εξεταστική της επόμενης εξεταστικής περιόδου για το συγκεκριμένο μάθημα.

- Λογοκλοπή κατά τη σύνταξη εργασιών, οι οποίες συνυπολογίζονται στην βαθμολογία του μαθήματος, θεωρείται πως αλλοιώνει το αποτέλεσμα της εξεταστικής διαδικασίας και επιφέρει πειθαρχικές ποινές.

- Οι επιτηρητές οφείλουν να ελέγχουν το επίσημο έγγραφο ταυτοπροσωπίας του φοιτητή, καθώς και το έγγραφο που αποδεικνύει τη φοιτητική ιδιότητα και πιστοποιεί την ιδιότητα του εξεταζόμενου. Πρέπει να διαπιστώνουν την αναγραφή του ονοματεπωνύμου και του αριθμού ειδικού μητρώου του φοιτητή στο γραπτό και να επιτηρούν συνεχώς τις εισόδους και εξόδους της αίθουσας, ιδίως κατά την ώρα λήξης του χρόνου εξέτασης και παράδοσης των γραπτών. Μετά τη λήξη της εξέτασης και τη συγκέντρωση των γραπτών, αυτά παραδίδονται στον διδάσκοντα-εισηγητή.

- Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, σε ειδικά καθορισμένες ώρες, οι διδάσκοντες μπορούν να συζητούν τις απαντήσεις στα θέματα των γραπτών εξετάσεων με τους ενδιαφερόμενους φοιτητές. Οι φοιτητές μπορούν να έχουν πρόσβαση στο γραπτό τους της τρέχουσας, κάθε φορά, εξεταστικής περιόδου και να ζητούν επεξηγήσεις για τον τρόπο που αυτό αξιολογήθηκε.

Βαθμολογία

- Οι διδάσκοντες οφείλουν να καταχωρούν στο ηλεκτρονικό σύστημα του Ιδρύματος ή/και (σε εξαιρετικές περιπτώσεις) να παραδίδουν στη Γραμματεία του Τμήματος τα αποτελέσματα των τελικών εξετάσεων κάθε μαθήματος σε εύλογο χρονικό διάστημα από την ημέρα διεξαγωγής της εξέτασης.
- Σε όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών, η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών εκφράζεται αριθμητικά με βαθμούς από μηδέν (0)

έως το δέκα (10) με ένα δεκαδικό ψηφίο. Στα βαθμολόγια η αποτυχία σημειώνεται με βαθμό μικρότερο του πέντε (5) και η επιτυχία με βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του πέντε (5).

Λήψη πτυχίου

- Ο φοιτητής, όταν έχει ολοκληρώσει την επιτυχή εξέτασή του στα τριάντα δύο (32) υποχρεωτικά μαθήματα του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και σε δώδεκα (12) μαθήματα επιλογής, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους του παρόντος Κανονισμού, έχοντας συγκεντρώσει τουλάχιστον διακόσιες σαράντα (240) πιστωτικές μονάδες, υποβάλλει αίτηση περάτωσης των σπουδών του στο Τμήμα Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων του ΔΙΠΑΕ και απονομής του Πτυχίου του Τμήματος ως τίτλου σπουδών.
- Επιπλέον μαθήματα, πέραν των απαιτούμενων για τη λήψη πτυχίου, καταχωρούνται μόνο στο Παράρτημα Διπλώματος, χωρίς πιστωτικές μονάδες (ECTS) και χωρίς να προσμετρώνται στον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου.
- Φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα με κατατακτήριες εξετάσεις, με μετεγγραφή ή με μεταφορά θέσης από άλλα Τμήματα της χώρας ή με το σύστημα εισαγωγής από τις πανελλήνιες εξετάσεις του/των προηγούμενου/ων έτους/ών (10%), με επανεγγραφή και επιθυμούν αναγνώριση μαθημάτων στα οποία είχαν εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους, οφείλουν να υποβάλουν εγγράφως στη Γραμματεία του Τμήματος τα σχετικά αιτήματά τους εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ημερομηνία εγγραφής τους. Ταυτόχρονα, πρέπει να συνυποβάλλουν απόσπασμα του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει η ύλη και τα συγγράμματα των μαθημάτων στα οποία είχαν εξεταστεί, καθώς και πιστοποιητικό αναλυτικής τους βαθμολογίας. Η Γραμματεία διαβιβάζει τα παραπάνω αιτήματα με έγγραφό της στην Επιτροπή Αντιστοίχισης μαθημάτων του Τμήματος. Η Επιτροπή Αντιστοίχισης μαθημάτων διαβιβάζει στη Γραμματεία τις αιτήσεις με αρνητική ή θετική εισήγηση. Τα παραπάνω αιτήματα εξετάζονται ενιαία σε μία συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, μετά από εισηγήσεις της Επιτροπής Αντιστοίχισης.
- Φοιτητές που συμμετέχουν σε διεθνές πρόγραμμα ανταλλαγής, θα πρέπει να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν για έγκριση από τον ορισμένο εκπρόσωπο του Τμήματος, τη Συμφωνία Μάθησης για Σπουδές (Learning Agreement for Studies) ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο απαιτηθεί, πριν από την έναρξη της μετακίνησής τους. Με τον τρόπο αυτό, διασφαλίζεται η πλήρης αναγνώριση του φόρτου εργασίας από τον οποίο απαλλάσσεται ο

φοιτητής μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των αντίστοιχων ακαδημαϊκών υποχρεώσεων. Για την έγκριση της Συμφωνίας Μάθησης για Σπουδές (Learning Agreement for Studies) λαμβάνονται υπόψη όσα καθορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και από τις αποφάσεις του Ιδρύματος για την ορθή εφαρμογή των όρων ανταλλαγής.

- Ειδικά για τη συμμετοχή των φοιτητών στο πρόγραμμα Erasmus, εφαρμόζονται όσα προβλέπει ο Χάρτης Erasmus για την Ανώτατη Εκπαίδευση. Για περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με τις Συμφωνίες Διμερούς Συνεργασίας (Bilateral Agreements) του Τμήματος, υπεύθυνος είναι ο Departmental Erasmus Coordinator του Τμήματος.
- Ο τρόπος υπολογισμού του βαθμού του πτυχίου, ως τίτλου σπουδών, καθώς και ο τρόπος χαρακτηρισμού της συνολικής επίδοσης του φοιτητή σε αυτό, καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού

- Εφόσον ο νόμος δεν προβλέπει διαφορετικά, ο παρών Κανονισμός Σπουδών μπορεί να συμπληρωθεί, να τροποποιηθεί ή και να αναθεωρηθεί οποτεδήποτε, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.